

Принято  
Педагогическим советом школы  
Протокол  
№\_ от «24» августа 2023г.

Утверждаю  
И.о. директора школы  
\_\_\_\_\_ Л.Ю. Арнович  
приказ № 125-од от 31.08.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об интернате казенного общеобразовательного учреждения Омской области**  
**«Нововаршавская адаптивная школа-интернат»**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктами 1, 8, 14, 15 части 3 статьи 28, статьей 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573), уставом казенного общеобразовательного учреждения Омской области «Нововаршавская адаптивная школа-интернат» (далее – школа).
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования групп круглосуточного пребывания детей (далее – школа-интернат) в учреждении.
- 1.3. В школу зачисляются обучающиеся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».
- 1.4. Организация деятельности школы-интерната осуществляется в целях обучения детей навыкам самостоятельности и самообслуживания, всестороннего воспитания и развития, оказания помощи семье.
- 1.5. Основными задачами школы являются:
  - 1) решение проблемы учебной перегрузки обучающихся за счет объединения в единый функциональный комплекс образовательных и оздоровительных процессов, создание единого расписания на первую и вторую половины дня, выполнение охранительного педагогического режима;
  - 2) обеспечение индивидуального развития детей за счет взаимодействия общего и дополнительного образования;
  - 3) решение проблем неуспеваемости в обучении, профилактика безнадзорности и правонарушений детей;
  - 4) организация коллективно-творческих дел во внеклассной работе школы и активное участие в них обучающихся;
  - 5) осуществление социальной помощи семье в воспитании детей за счет создания безопасного клубного пространства для проведения свободного времени и полезной досуговой деятельности;
  - 6) оказание социальной, психологической помощи детям из многодетных и малообеспеченных семей.
- 1.6. Контроль за осуществлением воспитательных функций в школе осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- 1.7. Директор учреждения издает приказ о функционировании школы в текущем учебном году с указанием контингента обучающихся и педагогических работников, работающих с группой, определением учебных и бытовых помещений.

**II. Организация деятельности интерната**

2.1. Зачисление обучающихся в школу и отчисление из школы осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей), на основании локального акта «Положение о правилах приема и порядке отчисления обучающихся (воспитанников)», а также приказа директора учреждения. Количество обучающихся, проживающих в интернате, определяется общеобразовательным учреждением исходя из наличия условий для проживания.

2.2. Наполняемость групп интернатного пребывания составляет не менее 12 человек.

2.3. Режим работы школы круглосуточный с шестидневной рабочей неделей 9 класса, с 1 по 8 классы - пятидневная рабочая неделя. В воскресенье, праздничные дни, работают дежурные группы, в каникулярные дни интернат не работает.

2.4. Режим дня в школе устанавливается приказом директора учреждения в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, охранительным педагогическим режимом с указанием времени на организацию учебной, игровой, дополнительной, физкультурно-оздоровительной, трудовой и других видов деятельности обучающихся.

2.5. Функционирование школы осуществляется в соответствии со сроками, действующими для всех общеобразовательных учреждений, и утверждённым годовым календарным учебным графиком КОУ «Нововаршавская школа-интернат» (без учета школьных каникул).

2.6. В школе организован пятикратный прием пищи.

### **III. Организация воспитательного процесса в интернате**

2.1. Деятельность школы осуществляется согласно режиму работы, составленному с учетом педагогического режима, который утверждается директором учреждения и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

В режим дня школы обязательно включаются следующие виды деятельности:

- прогулка, активная двигательная и физкультурно-оздоровительная;
- самоподготовка, консультации по выполнению домашнего задания (1 – 1,5 часа);
- индивидуально-коррекционные занятия;
- развивающие занятия по интересам с привлечением ресурсов организаций дополнительного образования и других организаций;

- занятия в мастерских, кружках по выбору;

Продолжительность занятий – 40 минут.

2.2. Самоподготовка проводится в учебных кабинетах, закрепленных за группами. Продолжительность ее определяется классом обучения:

- 1 класс со второго полугодия – до 1 часа;
- 2-4 классы – до 1 часа;
- 5-9 классы – до 1,5 часов.

Время, отведенное на самоподготовку, не допускается использовать на другие цели.

За жизнь и здоровье детей во время занятий дополнительного образования ответственность несет руководитель кружковой работы.

2.3. Для работы школы с учетом расписания учебных занятий в учреждении могут быть использованы учебные кабинеты, мастерские, спортивный зал, кабинет логопедии, кабинет по изучению правил дорожного движения, кабинет психолога, сенсорная комната, читальный зал библиотеки и другие помещения.

2.4. Сменная одежда, обувь приобретаются учреждением и хранятся в бытовых комнатах, которые закреплены за каждой школьной группой.

### **Организация медицинского обслуживания в интернате**

2.5. Медицинское обслуживание обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) обеспечивается медицинскими работниками учреждения.

Цель медицинской службы: сохранение и укрепление здоровья воспитанников посредством улучшения условий медицинского обслуживания, гигиены и питания детей, а также формирования навыков здорового образа жизни

Медицинский блок работает в две смены с 8.00 до 14.00 и с 14.00 до 20.00. В ночное время обслуживает скорая помощь ЦРБ. В медицинском блоке имеется: изолятор на шесть мест, доврачебный кабинет, процедурный кабинет, физиокабинет.

2.6. Задачи медицинского обслуживания:

- Организация и осуществление медицинского обслуживания воспитанников с ОВЗ.
- Сохранение, укрепление здоровья воспитанников.

- Оказание профилактической, диагностической и лечебно-оздоровительной помощи воспитанникам.
- Своевременное выполнение медицинскими работниками школы назначения лечения учащихся, согласно медицинскому заключению врача педиатра (фельдшера), физиотерапевта, психиатра-нарколога и фтизиатра
- Осуществление контроля выполнения санитарно-гигиенических норм и правил. (еженедельный осмотр на чесотку, дерматомикозы и педикулез, ростовая мебель, освещенность, тепловой режим).
- Гигиеническое воспитание, пропаганда здорового образа жизни.
- Организация и помощь в проведении углубленных медицинских осмотров узкими специалистами из г. Омска, проведение профилактических прививок, выполнение назначений врача педиатра, физиотерапевта и фтизиатра. Результаты медицинских осмотров доводим до классных руководителей и родителей.
- Оказание первичной медицинской помощи.
- Осуществление медицинского контроля за выполнением санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов (состояние помещений детского учреждения, контроль за их уборкой, профилактика инфекционных заболеваний, своевременное прохождение сотрудниками профилактических осмотров).
- Проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий.
- Контроль за качеством питания.

#### 2.7. Основные направления работы медицинской службы:

##### 1. Диагностика отклонений в состоянии здоровья и развития ребёнка

- осмотр вновь прибывших детей;
- организация ежегодной диспансеризации всех воспитанников школы-интерната;
- консультации со специалистами районной больницы.

##### 2. Приём больных

- оказание первой медицинской помощи;
- прием детей с мелкими травмами, лёгким недомоганием, с подозрением на заболевание;
- госпитализация детей по необходимости.

- В случае заболевания воспитанника в интернате, он изолируется в мед. блоке до приезда родителей (законных представителей) с целью посещения поликлиники.

##### 3. Санитарно-гигиеническая деятельность

- ежедневные осмотры спального корпуса, школы, прачечной, бани, бытовых помещений;
- контроль за соблюдением личной гигиены детей;
- ежедневный осмотр рабочих пищеблока, дежурных по столовой.
- организация работы санпостов.

##### 4. Контроль за питанием

- составление меню (утвержденное 14дневное меню);
- бесплатным 5 разовым питанием охвачены все дети;
- трех разовым питанием пользуются приходящих детей;
- столовая на 68 посадочных места, полного цикла работающая на сырье;
- подсчет калорийности пищи;
- витаминизация пищи (III блюд витамином С);
- ежедневный контроль пищеблока, взятие проб готовой продукции.
- заполнение журналов бракеража готовой продукции

##### 5. Консультативно-просветительская деятельность

###### 5.1. Общеоздоровительные мероприятия:

- утренняя гигиеническая гимнастика;
- закаливание: обтирание и обливание водой комнатной температуры;
- ходьба босиком в летний период, солнечные и воздушные ванны;
- профилактика общеукрепляющими препаратами в осенне-весенний период;
- витаминизация пищи;
- кварцевание спальных комнат в период эпидемий;
- ионизация воздуха лампой Чижевского;

- лечение поливитаминым комплексом ослабленных детей;
- санация хронических очагов инфекции;

#### 5.2. Профилактика и коррекция зрения:

- гимнастика для глаз (совместно с воспитателями);
- беседы по профилактике нарушения зрения.

#### 5.3. Профилактика и коррекция нарушения осанки:

- утренняя гигиеническая гимнастика;
- санитарно-просветительская работа по профилактике нарушения осанки.

#### 5.4. Консультирование:

- работа с детьми - формирование навыков здорового образа жизни (беседы, лекции, беседы, просмотр и обсуждение фильмов, участие в классных и общешкольных мероприятиях по плану)
- работа с персоналом – просветительские беседы;
- работа с педагогическим коллективом (беседы, рекомендации для учителей и воспитателей, выступления на педагогических советах).

### **IV. Права и обязанности участников воспитательного процесса интерната**

4.1. Права и обязанности работников и обучающихся определяются статьями 28, 30, 61, 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, воспитанников учреждения, уставом учреждения и настоящим Положением. И другими локальными актами.

4.2. Директор учреждения несет ответственность за создание необходимых условий для работы интерната и общую организацию воспитательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, организует питание и отдых обучающихся, осуществляет контроль состояния работы школы.

4.3. Заместитель директора по воспитательной работе организует методическую работу с воспитателями, классными руководителями, учителями, руководителями кружков, осуществляет контроль за подготовкой домашних заданий учащимися, проверяет ведение журнала интерната, дневников психолого-педагогического наблюдения, изменение комплектования групп интернатного пребывания, контролирует организацию общешкольных праздничных мероприятий и работу младших воспитателей, организует выезд учащихся в музеи, театры, выставки.

4.4. Воспитатель школы несет ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся, соблюдение установленного режима дня, качество воспитательной работы, состояние и организацию предметно-образовательной среды.

4.5. Воспитатель выполняет обязанности по анализу и планированию оздоровительной, воспитательной и развивающей деятельности с обучающимися, ведет учет посещаемости и соответствующую отчетную документацию, организует работу с родителями.

4.6. Воспитатель ведет журнал посещаемости обучающихся и несет ответственность за его заполнение и хранение.

4.7. Воспитатель, работающий в школьной группе, отвечает за санитарно-гигиеническое состояние в учебном кабинете, где проводится самоподготовка, и в бытовой комнате, закрепленной за группой, сохранность учебного оборудования, инвентаря, санитарное состояние в помещениях, где проводятся досуговые занятия.

4.8. При проведении экскурсий, прогулок за пределы территории учреждения воспитатель обязан сообщить об этом директору учреждения за 3 – 5 дней для издания соответствующего приказа.

4.9. Дежурные воспитатели (согласно графику) следят за выполнением обучающимися режима дня.

4.10. Помощник воспитателя несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся школы-интерната, обеспечивает необходимые условия для полноценного отдыха детей во время ночного сна.

## **V.Права и обязанности обучающихся, проживающих в интернате.**

Все дети, проживающие в интернате (воспитанники), находятся на полном государственном обеспечении согласно нормам оснащения.

Обучающиеся интерната обеспечиваются 5-разовым питанием в соответствии с утвержденными нормами, нормативными документами, методическими рекомендациями по организации питания.

Воспитанники обязаны выполнять правила внутреннего распорядка интерната, бережно относиться к имуществу интерната.

Не разрешается допускать обучающихся, проживающих в интернате, к выполнению работ, опасных для жизни и здоровья детей.

Воспитанники под руководством воспитателя выполняют работы по самообслуживанию (дежурство в столовой и интернате), соблюдают установленный режим дня.

Проживающим в интернате запрещается:

- курить во всех помещениях интерната и на территории, прилегающей к интернату;
- употреблять спиртные напитки;
- готовить пищу в спальнях и других не приспособленных для этого помещениях;
- включать аудио-видео технику, мобильные телефоны, компьютеры в комнатах после отбоя;
- принимать посторонних в своих комнатах (все встречи могут проходить в холле или на улице);

Учащиеся, проживающие в интернате, могут быть исключены из интерната:

- за однократное грубое нарушение внутреннего распорядка в интернате (употребление спиртных напитков, курение в помещениях интерната, систематические пропуски уроков, уход из интерната без разрешения воспитателей или администрации школы);
- за социально-опасное поведение (избиение младших, драки, оскорбление обслуживающего персонала и проживающих в интернате).