

Приложение 20  
к коллективному договору казенного  
общеобразовательного учреждения  
Омской области «Нововаршавская адаптивная  
школа-интернат» на 2024-2026 годы

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной  
организации казенного общеобразовательного  
учреждения Омской области  
«Нововаршавская адаптивная школа-интернат»

\_\_\_\_\_ Т.В. Максютенко

«10» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор казенного общеобразовательного  
учреждения Омской области  
«Нововаршавская адаптивная  
школа-интернат»

\_\_\_\_\_ Т.П. Бородавко

«10» января 2024 г.

Принято общим собранием

трудового коллектива

Протокол № 2 от «10» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
об отраслевой системе оплаты труда работников  
казенного общеобразовательного учреждения Омской области  
«Нововаршавская адаптивная школа-интернат»

## I. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников казенного общеобразовательного учреждения Омской области «Адаптивная школа №12», находящегося в ведении Министерства образования Омской области (далее - Положение учреждения), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений в Омской области», приказом Министерства образования Омской области от 19 марта 2014 года № 15 «Об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, функции и полномочия в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области».
2. Заработная плата работника учреждения включает в себя должностной оклад (оклад), ставку заработной платы (далее – оклад, ставка), выплаты компенсационного и стимулирующего характера и предельными размерами не ограничивается.
3. Размеры окладов работников учреждения определены на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и предусмотрены приложением № 1 к Положению.

## II. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников учреждения

4. Размер оклада конкретного педагогического работника учреждения устанавливается за фактическое количество часов педагогической (преподавательской) работы с учетом размеров окладов педагогических работников учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.
5. Размер оклада может устанавливаться выше размера оклада педагогическому работнику учреждения:
  - 1) имеющему первую квалификационную категорию - на 10 процентов;
  - 2) имеющему высшую квалификационную категорию - на 20 процентов;
  - 3) имеющему ученую степень по профилю деятельности образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):
    - доктора наук, - на 25 процентов;
    - кандидата наук, - на 15 процентов;
  - 4) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - на 10 процентов;
  - 5) Поступившему на работу (по основному месту работы) в учреждение в соответствии с уровнем образования и квалификацией согласно полученному документу об образовании и о квалификации, в течение первых 3 лет с даты трудоустройства на работу по должности педагогического работника, - на 100 процентов.
  - 5.1) Допущенному к занятию педагогической деятельностью в соответствии с частями 3,4 статьи 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в течение первых 3 лет с даты представления в учреждение документа об образовании и о квалификации, - на 100 процентов.
  - 6) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - на 20 процентов;
  - 7) имеющему стаж педагогической работы:
    - от 1 года до 5 лет, - на 10 процентов;
    - от 5 лет до 10 лет, - на 15 процентов;
    - свыше 10 лет, - на 20 процентов.

6. В целях определения размера оклада конкретного педагогического работника учреждения выше размера оклада, предусмотренного Положением, на основании подпункта 7 пункта 5 Положения, периоды, зачитываемые в стаж педагогической работы суммируются.

Периоды работы педагогических работников учреждения до вступления в силу приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» зачитываются в стаж педагогической работы с учетом Перечня учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж педагогической работы, предусмотренного приложением № 2 к Положению.

7. С учетом условий труда может применяться почасовая оплата труда педагогических работников учреждения при оплате:

1) за педагогическую работу, выполненную в порядке замещения отсутствующих по болезни или иным причинам педагогических работников учреждения, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

2) за педагогическую работу, выполненную в объеме 300 часов в год.

8. Размер оплаты за один час педагогической работы, предусмотренной подпунктом 1 пункта 7 Положения, определяется путем деления оклада педагогического работника учреждения, исходя из продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников с учетом всех примененных оснований для установления оклада педагогического работника учреждения выше размера оклада, предусмотренных пунктом 5 Положения, на среднемесячное количество рабочих часов.

Размер оплаты за один час педагогической работы, предусмотренной подпунктом 2 пункта 7 Положения, определяется:

1) для педагогического работника, имеющего ученую степень доктора наук, кандидата наук или имеющего почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», - путем деления размера оклада по соответствующей должности, для выполнения обязанностей по которой привлекается педагогический работник, предусмотренного приложением № 1 «Размеры окладов работников бюджетных и казенных образовательных учреждений, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области» к Положению (далее - размер оклада по соответствующей должности) и увеличенного по соответствующему основанию, предусмотренному пунктом 5 Положения, на среднемесячное количество рабочих часов;

2) для педагогического работника, не имеющего ученой степени или почетного звания, начинающегося со слов «Народный», «Заслуженный», - путем деления размера оклада по соответствующей должности, на среднемесячное количество рабочих часов.

9. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогического работника на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

10. Размер оплаты за один час педагогической работы, предусмотренной настоящим пунктом 7 Положения, утверждается локальным нормативным правовым актом учреждения.

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки.

11. Педагогическим работникам учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

12. Педагогическим работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения.

### III. Порядок и условия оплаты труда учебно-вспомогательных работников учреждения

13. Размер оклада конкретного учебно-вспомогательного работника учреждения

устанавливается с учетом размеров окладов учебно-вспомогательных работников учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

14. Размер оклада может устанавливаться выше размера оклада учебно-вспомогательному работнику учреждения:

1) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, - на 20 процентов;

15. Учебно-вспомогательным работникам учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

16. Учебно-вспомогательным работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения.

#### IV. Порядок и условия оплаты труда служащих учреждения

17. Размер оклада конкретного служащего учреждения устанавливается с учетом размеров окладов служащих учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

18. Служащим учреждения устанавливаются компенсационные выплаты, в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

19. Служащим учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения

#### V. Порядок и условия оплаты труда руководителя структурного подразделения учреждения

20. Размер оклада конкретного служащего учреждения устанавливается с учетом размеров окладов служащих учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

21. Размер оклада может устанавливаться выше размера оклада руководителю структурного подразделения учреждения:

1) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, - на 15 - 20 процентов;

2) проживающему на территории сельского поселения или работающему в учреждении, расположенном на территории сельского поселения - на 25 процентов;

3) имеющему ученую степень по профилю деятельности образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):

- доктора наук - на 25 процентов;

- кандидата наук - на 15 процентов;

4) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - на 10 процентов;

22. Руководителям структурных подразделений учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

23. Руководителям структурных подразделений учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения..

#### VI. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников учреждения

24. Размер оклада конкретного медицинского работника учреждения устанавливается с учетом

размеров окладов медицинских работников учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

25. Размер оклада может устанавливаться выше размера оклада медицинскому работнику учреждения:

- 1) имеющему вторую квалификационную категорию, - на 5 процентов;
- 2) имеющему первую квалификационную категорию, - на 10 процентов;
- 3) имеющему высшую квалификационную категорию, - на 15 процентов;
- 4) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - на 20 процентов;

26. Медицинским работникам учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

27. Медицинским работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения.

## VII. Порядок и условия оплаты труда рабочих в учреждении

24. Размер оклада конкретного рабочего учреждения устанавливается с учетом размеров окладов рабочих учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и определяется в трудовом договоре.

25. Рабочим учреждения устанавливаются компенсационные выплаты, в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

26. Рабочим учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом X Положения.

## VIII. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера заместителей руководителя, главному бухгалтеру учреждения.

27. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения определяются нормативным правовым актом Министерства образования Омской области и Положением.

28. Премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с целевыми показателями, устанавливаемыми учреждением.

Максимальный размер премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения в соответствующем периоде определяется учреждением в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

## IX. Порядок, размеры и условия установления выплат компенсационного характера

29. Компенсационные выплаты устанавливаются к окладам работников учреждения в процентах к окладу или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада, если иное не установлено федеральным законодательством.

30. Работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты по районному коэффициенту;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- при совмещении профессий (должностей);
- при сверхурочной работе;
- при работе в ночное время;
- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
- при выполнении работ по классному руководству;

4) процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера закрепляются в положении об оплате труда в учреждении с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и в трудовом договоре.

31. Компенсационные выплаты (за исключением выплаты по районному коэффициенту), установленные в процентном отношении, применяются к окладу, установленному конкретному работнику учреждения, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Выплата по районному коэффициенту начисляется на всю сумму заработной платы.

32. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в порядке и размерах, определенных законодательством Российской Федерации и составляет 4% от должностного оклада.

33. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

34. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

35. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

36. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

37. Доплата за классное руководство без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику с его письменного согласия в случае увеличения установленного ему объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором в размере:

- 40 рублей за одного обучающегося в классе в месяц;
- 5000 рублей ежемесячно, но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах (классах-комплектах), независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

38. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 35 % части оклада за каждый час работы в ночное время.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Расчет оклада за час работы определяется:

1) работникам, труд которых оплачивается по дневным окладам и часовым ставкам заработной

платы, путем деления дневного оклада и часовой ставки заработной платы на соответствующую продолжительность рабочего дня (в часах), установленную законодательством для данной категории работников;

2) работникам, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

39. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере:

1) сельщикам – по двойным сельским расценкам;

2) работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам заработной платы, – в размере двойной дневной или часовой ставки заработной платы;

3) работникам, получающим оклад (должностной оклад), – в размере одинарной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Расчет оклада за час работы определяется:

1) работникам, труд которых оплачивается по дневным окладам и часовым ставкам заработной платы, путем деления дневного оклада и часовой ставки заработной платы на соответствующую продолжительность рабочего дня (в часах), установленную законодательством для данной категории работников;

2) работникам, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

40. Повышенная оплата сверхурочной работы определяется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации за первые два часа полуторный размер, последующие в двойном размере.

40.1 Работникам учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются выплаты в следующих размерах:

1) работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист», в размере 50 процентов от рекомендуемого размера оклада педагогическим работникам учреждений при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой, не входящих в должностные обязанности по занимаемой в учреждении должности;

2) работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник», в размере 50 процентов от рекомендуемого размера оклада педагогическим работникам учреждений при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью, не входящих в должностные обязанности по занимаемой в учреждении должности.

## X. Порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам учреждения

41. В пределах фонда оплаты труда работников учреждения к окладам работников учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты.

42. Стимулирующие выплаты устанавливаются распорядительным актом учреждения, изданным на основании решения комиссии учреждения по распределению стимулирующих выплат (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается распорядительным актом учреждения.

В состав комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

43. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения закрепляются в Положении и в трудовом договоре и устанавливаются в процентном отношении или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада.

44. Стимулирующие выплаты, установленные в процентном отношении, применяются к окладам, установленным конкретному работнику учреждения, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Расчет выплат стимулирующего характера за отчетный период: производится подсчет по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого работника школы, суммируются процентные надбавки по каждому критерию и показателю для каждого работника в отдельности. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому работнику за отчетный период.

45. Перечень наименований стимулирующих выплат, показателей, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся, а также размеры стимулирующих выплат работникам учреждения приведены в приложении № 3 к Положению.

#### XI. Заключительные положения

46. В случае задержки выплаты работникам учреждения заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае задержки выплаты работникам учреждения заработной платы на срок более 15 дней работникам учреждения, известившим работодателя в письменной форме о приостановке работы, оплата труда осуществляется в соответствии с трудовым законодательством и Соглашением о социальном партнерстве на 2022 - 2024 годы между Правительством Омской области, Омским областным союзом организаций профсоюзов «Федерация омских профсоюзов», Союзом "Омское Региональное объединение работодателей" от 16 декабря 2021 года № 66-С».

47. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей

Приложение №1  
к Положению об отраслевой  
системе оплаты труда работников  
КОУ «Нововаршавская  
школа-интернат»

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ**  
окладов работников казенных образовательных учреждений, функции и  
полномочия учредителя в отношении которых осуществляет  
Министерство образования Омской области

№ п/п	Категория работников	Наименование должности	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника (руб.)
	I. Общеобразовательные учреждения, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы		
1	Педагогические работники	1 квалификационный уровень	
		Инструктор по физической культуре	9070



		Старший вожатый	
		Инструктор по труду	
		Музыкальный руководитель	
		2 квалификационный уровень	
		Педагог дополнительного образования	9314
		Педагог-организатор	
		Социальный педагог	
		Инструктор-методист	
		Инструктор слухового кабинета	
		3 квалификационный уровень	
		Воспитатель	9559
		Методист	
		Педагог-психолог	
		4 квалификационный уровень	
		Руководитель физического воспитания	10000
		Старший воспитатель	
		Старший методист	
		Учитель-дефектолог	
		Учитель-логопед (логопед)	
		Учитель	
		Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
		Педагог-библиотекарь	
		Тьютор	
2	Учебно - вспомогательные работники	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
		Помощник воспитателя	6371
		Секретарь учебной части	
		Ассистент по оказанию технической помощи	
		Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
		1 квалификационный уровень	
		Младший воспитатель	6576
		Дежурный по режиму	
		2 квалификационный уровень	
		Младший воспитатель	6926
3	Служащие	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Секретарь-машинистка	6853
		Секретарь	
		Делопроизводитель	
		Кассир	
		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1	7091

	квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	
	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	
	1 квалификационный уровень	
	Техник	7800
	Секретарь незрячего специалиста	
	Лаборант	
	Инспектор по кадрам	
	2 квалификационный уровень	
	Заведующий хозяйством	7916
	Заведующий складом	
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	
	3 квалификационный уровень	
	Заведующий производством (шеф-повар)	8271
	Заведующий столовой	
	Начальник хозяйственного отдела	
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	
	Специалист по закупкам	
	4 квалификационный уровень	
	Мастер по эксплуатации оборудования газовых объектов	8389
	Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	
	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"	
	1 квалификационный уровень	
	Аналитик	8742
	Бухгалтер	
	Специалист по охране труда	

		Инженер	
		Инженер-программист (программист)	
		Инженер-электроник (электроник)	
		Специалист по кадрам	
		Библиотекарь	
		Инженер-энергетик	
		Администратор вычислительной сети	
		Контрактный управляющий	
		Юрисконсульт	
		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	9451
		3 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	10161
		4 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	10870
		5 квалификационный уровень	
		Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	11579
4	Руководители структурных подразделений	1 квалификационный уровень	
		Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, учебной (учебно-производственной) мастерской, сектором, библиотекой и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу	8590
5	Медицинские работники	Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"	
		1 квалификационный уровень	

		Младшая медицинская сестра по уходу за больными	6637
		Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
		1 квалификационный уровень	
		Инструктор по лечебной физкультуре	7822
		2 квалификационный уровень	
		Медицинская сестра диетическая	8059
		3 квалификационный уровень	
		Медицинская сестра	8177
		Медицинская сестра по физиотерапии	
		Медицинская сестра по массажу	
		4 квалификационный уровень	
		Фельдшер	9009
		Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"	
		2 квалификационный уровень	
		Врачи-специалисты	9483
6	Рабочие	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6373 (при наличии 1 квалификационного разряда); 6609 (при наличии 2 квалификационного разряда); 6844 (при наличии 3 квалификационного разряда)
		Грузчик	
		Дворник	
		Истопник	
		Дезинфектор	
		Кастелянша	
		Кладовщик	
		Рабочий по обслуживанию в бане	
		Машинист по стирке и ремонту спец. одежды	
		Рабочий по уходу за животными	
		Садовник	
		Сторож (вахтер)	
		Уборщик служебных помещений	
		Швея	
		Кухонный рабочий	

	Возчик	
	Машинист (кочегар) котельной	
	Слесарь-сантехник	
	Слесарь-ремонтник	
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
	Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	
	Оператор котельной	
	Подсобный рабочий	
	Обувщик по ремонту обуви	
	Хлораторщик	
	Гардеробщик	
	Парикмахер	
	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
	Плотник	
	Тракторист	
	Повар	
	Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"	
	1 квалификационный уровень	
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4, 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7082 (при наличии 4 квалификационного разряда); 7435 (при наличии 5 квалификационного разряда)
	Водитель автомобиля	
	2 квалификационный уровень	
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6, 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7790 (при наличии 6 квалификационного разряда); 8141 при наличии 7 квалификационного разряда)
	3 квалификационный уровень	
	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8732
	4 квалификационный уровень	

		Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	8967
--	--	---	------

Примечание.

Значения рекомендуемых размеров окладов педагогических работников установлены исходя из продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников.

Приложение №2  
к Положению об отраслевой  
системе оплаты труда работников  
КОУ «Нововаршавская  
школа-интернат»

### ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников**

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
Образовательные учреждения, кроме учреждений высшего и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов	Учителя, преподаватели, учителя - дефектологи, учителя - логопеды, логопеды, преподаватели - организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы - методисты, инструкторы - методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги - психологи, педагоги - организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры - преподаватели, тренеры - преподаватели, старшие вожатые, инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно - воспитательной, учебно - производственной, воспитательной, культурно - воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно - летной подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, У КП, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и других структурных подразделений, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы

В стаж педагогической работы засчитывается время нахождения граждан на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

### ПЕРЕЧЕНЬ

наименований стимулирующих выплат, рекомендуемых к выплате работникам казенного общеобразовательного учреждения Омской области «Нововаршавская адаптивная школа-интернат» по итогам отчетного периода (месяц, квартал, год)

**Перечень наименований и размеры выплат стимулирующего характера работникам,  
а также показатели для каждой конкретной стимулирующей выплаты,  
при достижении которых выплаты стимулирующего характера производятся**

№ п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели эффективности работы, при достижении которых, производятся выплаты стимулирующего характера	Критерии эффективности деятельности работников	Перечень должностей, подлежащих выплате	Максимальное количество процентов
1	Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда	1.1 Систематическое выполнение срочных и неотложных работ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- активное участие при подготовке и проведении массовых мероприятий</li> <li>- подготовка срочной и достоверной документации (отчет, информации, справки)</li> <li>-своевременная подготовка и подача заявки на необходимые продовольственные товары, обеспечение своевременного получения их на складе, контроль качества и сроков реализации, обеспечение хранения продуктов на складе</li> <li>- контроль за строгим соблюдением технологии приготовления пищи, норм закладки сырья и санитарных правил</li> <li>-внедрение прогрессивной технологии, внедрение рациональной организации</li> </ul>	работники ОУ	100%

		труда, передовых методов работы и форм обслуживания -выполнение иных поручений, входящих в компетенцию, но не предусмотренные должностной инструкцией		
	1.2 Проверка тетрадей обучающихся 1-4 классов и логопедии	качественная и систематическая проверка тетрадей	Педагогические работники	10%
	1.3 Проверка письменных работ обучающихся 5-9 классов	качественная и систематическая проверка тетрадей	Педагогические работники	
	-письмо, русский язык			15%
	-математика			15%
	-другие предметы (кроме музыки и физкультуры)			5%
	1.4. Особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения	-за своевременную чистку канализационных сетей, выгребных ям, выгребных ям, мусорных ящиков, канализационных колодцев и проведение их дезинфекции -за содержание закрепленной территории, оборудования, рабочего места с соблюдением всех норм и требований -работа с дез.средствами	Работники ОУ	100%
	1.5. За систематическое выполнение работы особой важности и сложности с дополнительными временными затратами: 1.5.1 За заведование:			
	- медицинским блоком	Поддержание чистоты в помещении, соблюдение теплового режима, проведение текущего мелкого ремонта, соблюдение правил пожарной безопасности организация ежедневных и генеральных	Медицинские работники	10%
	-учебными кабинетами		Педагогические работники	15%
	-мастерскими			20%
	-спальнями			20%
	-бытовыми комнатами			10%



	-сенсорной комнатой	уборок, санитарного состояния в спальнях, эстетическое оформление		10%
	-кабинетом социального педагога			10%
	-кабинетом логопедии			10%
	-библиотекой, чит.залом			20%
	-спортивным залом			20%
	-теплицей и учебно-опытным участком			20%
	-учебным комплексом СБО			20%
	-прачечной		Кастелянша	15%
	-складами		Заведующая складом	20%
	-гаражами		Водитель автомобиля	10%
	1.5.2. Руководителям и ответственным лицам:	Разработка и ведение необходимой документации, результативное и качественное выполнение мероприятий	Работники, в соответствии с возложенными трудовыми обязанностями	
	-За руководство методическим объединением			20
	-За руководство консультативно-диагностическим пунктом			10
	-Курирование деятельности в рамках работы ИнКО на школьном уровне			20
	Ответственный за антитеррористическую безопасность			15%
	Уполномоченный по ГО и ЧС			15%
	Ответственный за БДД			15%
	Ответственный за организацию работы по пожарной безопасности			15%
	Ответственный за работу в системе «Навигатор»			15%
	Ответственный (оператор) базы	30%		

	данных ЕГИСОО			
	Ответственный (оператор) базы данных ОВЗ			20%
	Ответственный за организацию работы в системе «Меркурий», «Честный знак»			30%
	Ответственный за регистратор выбытия лекарственных средств			10%
	Ответственный за работу на портале «Сетевой центр равных возможностей»			15%
	Ответственный за систематическое обновление школьного сайта			10%
	Ответственный за деятельность спортклуба «Спортикус»			15%
	Ответственный за работу детского объединения «Бригантина»			20%
	Ответственный за школьный театр «Петрушка»			20%
	Ответственный за ведение архивного дела			30%
	Ответственный за воинский учет, бронирование			15%
	1.5.3 Секретарям и членам действующих комиссий, советов и собраний школы	-секретарям (одна комиссия 5%) -членам (одна комиссия 3%)	Работники ОУ	15%
	1.6. Рабочий день с разрывом	Воспитатели, работающие по графику в первую смену	Воспитатели	10%
	1.7 Работа с разновозрастной группой обучающихся (воспитанников)	за работу в выходные дни с разновозрастными группами (за каждую смену 2%)	Педагогические работники	10%
	1.8 Выполнение погрузо-	-доставка продуктов из овощехранилища,	Работники ОУ	100%

		разгрузочных работ	складских помещений в столовую -передвижка хоз.товаров, мягкого инвентаря и т.п.		
		1.9 Внедрение, освоение и систематическое использование специальных программных средств осуществления финансовых расчетов, предоставления налоговых, статистических и других видов отчетов	для осуществления финансовых расчётов и своевременного предоставления налоговой, статистической и других видов отчётности	Специалисты и служащие	100%
		1.10 Организация заседаний Совета профилактики школы	протоколирование, ведение необходимой документации		10%
		1.11 Увеличение объёма работы, выполняемой работником, по сравнению с обычным объёмом работы, определяемым трудовым договором	- уборка помещений повышенной загрязнённости здания ОУ (кастелянше, машинисту по стирке и ремонту белья, рабочим по комплексному обслуживанию, кухонным рабочим, поварам) - выполнение непредвиденных хоз. работ - ремонт оборудования, мебели, пошивочный ремонт одежды воспитанников (все сотрудники, кроме педагогов) - работа в творческой группе при подготовке к общешкольным утренникам, праздникам и развлекательным мероприятиям (20% каждому при численности не более 5 человек) - изготовление и ремонт оборудования, мягкого инвентаря, хоз. работы (весенне-зимний периоды)	Работники ОУ	100 %
2	Ежемесячная надбавка за качество выполняемых	2.1 Организацию сотрудничества с лечебными учреждениями	Подготовка документов к плановым и внеплановым медосмотрам	Медицинские работники	30%
		2.2. Осуществление	Реализация мероприятий технического	Педагогические	20%

работ	инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ	задания в рамках РИП ИнКО	работники	
	2.3 Обобщение и распространение педагогического опыта: - публикация научно-методических материалов:	- в интернет-изданиях (по согласованию с администрацией ОО) – 15% - в профессиональных печатных изданиях областного уровня – 15%	Педагогические работники	30%
	- выступление на конференциях, форумах, пед.советах	- всероссийского - 20% - международного - 30% -по теме самообразования, по теме, предложенной администрацией ОО – 7%	Педагогические работники	30%
	2.4. Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты и др.)	-разработка и реализация экскурсионных и экспедиционных программ, групповых и индивидуальных учебных проектов, социальных проектов обучающихся (однократно 20%) -защита проекта (однократно) 15% -реализация проекта (ежемесячно) 10%	Педагогические работники	45%
	2.5. Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	-организация работы классным руководителем по ведению и пополнению портфолио обучающихся 10% -осуществление наблюдений за развитием и индивидуальными достижениями обучающихся (ведение дневников наблюдений (в т.ч. психолого-педагогических, мониторинговых исследований) по итогам месяца 15 %	Классный руководитель Педагогические работники	25%
	2.6. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	-посещение семей приходящих 3% каждое посещения -посещение семей воспитанников 3%	Педагогические работники	60%

		обучающихся	каждое посещения - привлечение родителей к совместным делам и мероприятиям 20% - проведение родительских лекториев, ведение «ютуб-канала» для родителей 10% за каждый вид мероприятия		
		2.7. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	-организация и проведение внеурочной работы по физвоспитанию (общешкольные соревнования, состязания, утренняя зарядка) 1 мероприятие – 10% -ежедневная утренняя зарядка – 1% (за каждую зарядку)	Педагогические работники	30%
3	Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год)	3.1. Активное участие в работах по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	по мере угрозы ЧС и ликвидации последствия (весеннее половодье, прорыв системы водоснабжения и водоотведения, очистка крыш от снега, пожара, разрушения и др.)	Работники ОО	100%
		3.2. Создание элементов образовательной инфраструктуры	-благоустройство здания и школьной территории 20% -работа на пришкольном участке (из расчета 15 дней работы смены) 40% -подготовка образовательного учреждения к зимнему сезону (утепление, оформление) 30% -за подготовку школы к новому учебному году, ремонтные работы за эстетическое оформление школы (коридоры, рекреации), оформление выставок 30% -оформление пространственной коррекционно-развивающей среды помещений школы и пришкольной территории 35% -оформление тематических школьных уголков, их своевременная сменность 15%	Работники ОО	100%

		3.3. Выполнение заданий особой сложности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с КУ «ЦФО» и КУ «ОЦУиК»</li> <li>- дополнительная работа во время массовых заболеваний, введенных ограничительных мероприятий</li> <li>- выполнение разовых поручений работникам ОУ</li> </ul>	Работники ОО	100%
		3.4. Организация работы по социальной адаптации обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сопровождение обучающихся (воспитанников) в учреждения дополнительного, профессионального образования, экскурсии на предприятия в рамках профориентационной работы 10%</li> <li>- эффективная работа по социализации и адаптации обучающихся (воспитанников): (по итогам учебного года): снижение (отсутствие) количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних 30%,</li> <li>-отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися 30%</li> <li>- обеспечение качественной подготовки к проведению выпускных экзаменов в 9 классах 30%</li> <li>- проведение дополнительных консультаций 1% за каждую консультацию</li> </ul>	Педагогические работники	100 %
		3.5. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства	<ul style="list-style-type: none"> <li>-участие в очных/заочных педагогических конкурсах и мероприятиях на региональном 50/35 федеральном уровне 70/50</li> <li>-призерство в очных/заочных педагогических конкурсах и мероприятиях на региональном 70/50 федеральном уровне 100/60</li> </ul>	Педагогические работники	очно 100% заочно 60%

	3.6. Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	- за организацию наставничества молодых педагогов (с предоставлением плановой и отчетной документации) 30% -за работу с ветеранами (с предоставлением плана работы) 20% -разработка и внедрение инновационной образовательной программы (при наличии рецензии) ТЕТРАДИ, КУРСЫ, разработка внедрение программы 50%	Педагогические работники	100%
	3.6.1 Проведение образцово-показательных открытых уроков, воспитательских занятий, занятий дополнительного образования	Высокий показатель 30% Средний показатель 15% Низкий показатель 5%	Педагогические работники	30%
	3.6.2 Участие обучающихся в выездных конкурсных мероприятиях, соревнованиях	в т.ч. за сопровождение детей (из расчета 1 час) 1%	Педагогические работники	25%
	3.6.3 Участие в работе консультативных пунктов, лекотеки	за каждую консультацию 2%		20%
	3.6.4 Создание педагогами - страницы, блога, сайта.	- страницы 20% - блога 30% - сайта 50% - поддержание в рабочем состоянии страницы, блога, сайта (ежемесячно) 15%	Педагогические работники	100%
	3.6.5 Размещение информации на официальном школьном сайте	за каждую публикацию: заметка – 2%, статья – 5%	Педагогические работники	30%
	3.6.6 Работа в школьной службе медиации (по завершению случая медиации):	- куратор службы 15% - медиатор (каждому) 10%	Педагогические работники	15%

	3.7.Участие и результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях: муниципальных, областных, иных мероприятий более высокого уровня (очно/заочно)	а) муниципальных (очное/заочное) - участие (очное/заочное) 10/5 - призерство (очное/заочное) 20/10 б) областных: - участие (очное/заочное) 20/10 - призерство (очное/заочное)30/20 в) иных мероприятий более высокого уровня: - участие (очное/заочное) 40/30 - призерство (очное/заочное) 50/40	Педагогические работники	очно 100% заочно 70%
	3.7.1. Организация и проведение мероприятий: школьный, районный, областной уровни	-школьный уровень 10% -районный уровень 20% -областной уровень 40%	Педагогические работники	70%
	3.7.2. Участие педагогов в мероприятиях: школьный, районный, областной, федеральный уровни	-школьный уровень 5% -районный уровень 10% -областной уровень 15% -федеральный уровень 20%	Педагогические работники	50%
	3.7.3. Организация школьных предметных (тематических) недель	разработка документации с проведением данных мероприятий	Педагогические работники	25%
	3.7.4. Представление и распространение перспективного педагогического опыта	Очное, заочное участие: -школьный уровень 7%, 5% -районный уровень10%, 7% -областной уровень 15% , 10% -федеральный уровень 20%, 15% - Участие в видеоконференциях (представление своего опыта работы) 20%	Педагогические работники	очно 80% заочно 40%
	3.8. Активное участие в работе представительного органа учреждения	- руководство первичной профсоюзной организацией 15% -участие в работе выборного органа первичной профсоюзной организации 10%	Председатель профсоюзной организации, работники ОУ	15%



	3.9. Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения	представление ОУ в районных, областных мероприятиях (соревнования, выставки, форумы, Флора и т.п.)	Работники ОУ	20%
	3.10 Награждение работников ОУ	(разовая выплата) -Доска Почета школы 10% - Благодарственным письмом школы 10% -Почетной грамотой школы 15% -Почетной грамотой администрации Нововаршавского городского поселения 20% -Почетной грамотой Администрации Нововаршавского муниципального района 30% -Почетной грамотой Министерства образования Омской области 50% -Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ 80% -Благодарственным письмом Губернатора Омской области 50% -Почетной грамотой Губернатора Омской области 60% -За присвоение званий регионального уровня 80% -За присвоение званий федерального уровня 100%	Работники ОУ	100%
	3.11 Увеличение количества обучающихся, снятых с различных видов профилактических учетов	По итогам месяца, квартала, года	Педагоги, социальный педагог	20%
	3.12 Увеличение количества родителей (законных представителей) обучающихся, получивших консультативную помощь педагога-психолога,	По итогам месяца. За каждую консультацию 1%	Психолог, социальный педагог	20%

		социального педагога			
		3.13 Достижение 100-процентного охвата обучающихся, в отношении которых реализуются программы индивидуального социально-психологического сопровождения (ежемесячно)	По итогам месяца.	Психолог, социальный педагог	20%
		3.14 Выполнение особо важных работ	-электронный документооборот с КУ «ЦФО» и КУ «ОЦУиК» -организация каникулярного отдыха обучающихся (в нерабочее время педагога за каждое мероприятие 2%)	Работники ОУ	100%
		3.15 Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	Специалисты и служащие	100%
		3.16 Соблюдение зоны ответственности	самостоятельное решение вопросов, входящих в компетенцию работника	Работники ОУ	100%
		3.17 Ресурсосбережение при выполненных работ	- проведение инвентаризации школьного имущества -осуществление рационального расходования материалов -осуществление рационального расходования электроэнергии -бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспечения	Работники ОУ	100%
4	Ежемесячная надбавка за стаж работы по специальности медицинским	Наличие стажа работы	от 2 до 5 лет -5% от 6 до 10 лет -10% от 11 до 20 лет -15% свыше 20 лет -20%	Медицинские работники	20%

	работникам				
5	Ежемесячная надбавка за стаж работы по занимаемой должности в учреждении руководителям структурных подразделений, специалистам и служащим	Наличие стажа работы	от 2 до 5 лет -5% от 6 до 10 лет -10% свыше 10 лет -15%	руководителям структурных подразделений, служащим	15%

**Перечень наименований и размеры выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру, а также показатели для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых выплаты стимулирующего характера производятся**

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели, при достижении которых, осуществляются выплаты стимулирующего характера	Критерии	Размер выплаты стимулирующего характера (в процентах к окладу, ставке)
<b>Премияльные выплаты по итогам работы за год</b>	1. Выполнение плана методической работы школы, плана воспитательной работы	своевременное и в полном объеме выполнение плана работы	5%
	2. Отсутствие фактов несчастных случаев участников учебно-воспитательного процесса	отсутствие фактов несчастных случаев среди обучающихся (воспитанников)	10%
	3. Выполнение плана внутришкольного контроля	своевременное и в полном объеме выполнение плана работы	5%
	4. Наличие в учреждении победителей и призеров областного, всероссийского (международного) конкурсных мероприятий за отчетный период	наличие среди обучающихся (воспитанников) победителей, призеров: -районного уровня 3% -областного уровня 7% -всероссийского уровня 10%	20%
	5. Участие в организации и проведение на базе учреждения семинаров, круглых столов, конкурсов	участие в организации и проведение мероприятий: -на муниципальном уровне 10% -на региональном уровне 20%	30%

6. Участие в организации работы сайта учреждения	- персональное своевременное предоставление информации на сайт учреждения 10% -организация работы подчиненных по предоставлению материалов для сайта учреждения 5%	15%
7. Организация дежурства по школе	-организация дежурства педагогов по школе без замечаний 5% - персональное административное дежурство по школе без замечаний 10%	15%
8. Предоставление отчетной информации, документации	своевременное и качественное предоставление отчетности	10%
9. Организация участия педагогического состава в экспериментальной деятельности	участия педагогического состава: -в инновационной деятельности учреждения 5% -в работе ИнКО 5%	10%

Премия заместителю руководителя учреждения не устанавливается в следующих случаях:

- 1) нарушение сроков и полноты предоставления установленной отчетности;
- 2) невыполнение показателей повышения эффективности и качества услуг в соответствующей сфере образования, соотнесенных с этапами перехода к эффективному контракту, предусмотренных Планом мероприятий («Дорожной картой»)

Примечание.

Для целей ежемесячных надбавок за стаж работы периоды, засчитываемые в стаж работы, суммируются.

Стаж работы исчисляется календарно (в годах, месяцах, днях).

Время нахождения граждан на военной службе по контракту включается в стаж работы из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

Основным документом для установления стажа работы является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке. В качестве дополнительных документов могут выступать надлежащим образом заверенные справки органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, подтверждающие наличие обстоятельств, имеющих значение при определении стажа работы.

Стаж работы работника учреждения устанавливается распорядительным актом учреждения на основании решения комиссии по установлению трудового стажа, состав которой утверждается распорядительным актом учреждения.